



Утверждаю
_____ Д.Н.Нугаева
И.о.директора МБОУ «Алтарская
СОШ»

Пр. от «31» 08. 2023 г. № 125

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

на 2023-2024 учебный год

**Библиотекарь:
Баляева Л.К**

*с. Алтары,
2024 г.*

2023 год Указом Президента России Владимира Путина объявлен

Годом педагога и наставника.

Миссия Года – признание особого статуса педагогических работников, в том числе выполняющих наставническую деятельность.

Мероприятия Года педагога и наставника будут направлены на повышение престижа профессии учителя.

В **2024** году в России планируется провести **Год инженера**, сообщает Минпромторг России

Это позволит повысить популярность инженерно-технической деятельности в России и сформировать позитивный образ инженера, рассчитывают авторы инициативы.

В 2024 году российская наука отметит своё 300 - ление

По эгидой ООН

Международные годы, которые отмечает Организация Объединенных Наций.

Организация Объединенных Наций учреждает специальные дни, недели, годы и десятилетия, посвященные определенной теме или проблематике. Устанавливая памятные даты, Организация Объединенных Наций стимулирует интерес к деятельности и программам всемирной организации в этих областях, а также содействует активизации деятельности на международном уровне.

2016-2025 годы - Десятилетие действий Организации Объединённых наций по проблемам питания;

2015-2024 годы - Международное десятилетие лиц африканского происхождения;

2014-2024 годы - Десятилетие устойчивой энергетики для всех;

2013-2022 годы - Международное десятилетие сближения культур;

2011-2020 годы - Третье международное десятилетие за искоренение колониализма;

2011-2020 годы - Десятилетие биоразнообразия Организации Объединённых Наций;

2011–2020 годы - Десятилетие действий за безопасность дорожного движения;

2010–2020 годы - Десятилетие Организации Объединённых Наций, посвящённое пустыням и борьбе с опустыниванием;

В России

2018-2027 – Десятилетие детства в Российской Федерации (Указ Президента РФ № 240 от 29.05.2017 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»)

АНАЛИЗ

работы школьной библиотеки за 2022-2023 уч. год.

Школьные библиотеки играют важное место в учебно-воспитательном процессе каждого общеобразовательного учреждения. Библиотека важна для всех обучающихся, поскольку обеспечивает доступ к информационным ресурсам, консультирует и учит детей работать с информацией, повышает их уровень читательской и информационной грамотности.

Информационная грамотность – это не только умение искать информацию в библиотеке, но и одна из важнейших составляющих умения учиться. Библиотечные материалы дополняют и обогащают учебники, учебные пособия и методические разработки. Школьная библиотека обслуживает всех членов школьного сообщества: учащихся, учителей, администрацию, воспитателей, а также родителей. Но никакие сверхсовременные технологии и оборудование не могут заменить живого человеческого общения и того, кто научит школьников эффективно искать, объективно оценивать и применять информацию. Школьные библиотеки играют важную роль в воспитательном процессе, в поощрении стремления детей к овладению знаниями и привитии им любви к чтению.

Исходя из функций, возложенных на школьную библиотеку, осуществлялось планирование и реализация её деятельности в **2022-2023** учебном году.

Школьная библиотека работает над проблемами:

1) Воспитание у обучающихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, расширение читательского кругозора, умения пользоваться библиотекой и электронными носителями информации.

2) Совершенствование услуг предоставляемых библиотекой на основе внедрения новых информационно-коммуникативных технологий, организация комфортной библиотечной среды.

Для реализации своих основных задач и функций работа школьной библиотеки в **2022-2023** учебном году была построена в соответствии со следующими рекомендациями:

1. Осуществление библиотечной деятельности на основании нормативных документов и в соответствии с новыми ФГОС.

2. Планирование работы школьной библиотеки с учётом знаменательных и памятных дат и событий 2022-2023 учебного года.

3. Воспитание у учащихся бережного отношения к книге, привитие любви к печатному источнику знаний, формирование культуры чтения, способствование развитию самосознания школьников, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.

4. Обеспечение сохранности библиотечного фонда как части культурного наследия и информационного ресурса государства.

5. Внедрение инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.

6. Содействие становлению гражданского и патриотического самосознания школьников, любви к родному краю, приобщению к социальным ценностям.

7. Согласно приказу № 7 от 09.01.2020 г. «О работе с документами, включенными в «Республиканский список экстремистских материалов» не реже 1 раза в четверть в школьной библиотеке проводится сверка библиотечного фонда и электронных каталогов художественной и учебной литературы на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов». В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов своевременно осуществление сверки библиотечного фонда образовательной организации на предмет отсутствия запрещенной экстремистской литературы согласно Списку экстремистских материалов.

8. Широкое использование в библиотечной деятельности Интернет-ресурсов и информационно-коммуникативных технологий (ИКТ).

Направления деятельности библиотеки в 2022-2023 учебном году:

- выставочная работа;
- обзоры литературы;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;

- поддержка внеклассных и общешкольных мероприятий.

Исходя из особенностей организации учебной деятельности и программы развития школы,

основными задачами библиотеки являются:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Организация доступа к информации.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Формирование экологической культуры учащихся, пропаганда здорового образа жизни.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий и методов работы с читателями.
- Выявление информационных потребностей всех участников образовательного процесса и формирование библиотечного фонда.

Основные функции библиотеки:

- **Образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и школьной программе.
- **Информационная** - предоставлять возможность использовать информацию.
- **Культурная** – воспитывать культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Работа школьной библиотеки была построена согласно общешкольному плану и плану работы библиотеки.

Школьная библиотека - идеальное место, где пересекаются три главные составляющие полноценной среды развития ребёнка – **информация, культура и общение.**

Задачи библиотеки на 2023-2024 учебный год.

1. Осуществлять библиотечно-библиографическое обслуживание читателей с использованием традиционных и инновационных технологий (использование ИКТ, сети Интернет, материалов на нетрадиционных носителях информации).
2. Формировать у школьников навыки независимого пользователя, информационной культуры и культуры чтения посредством проведения библиотечно-библиографических занятий.
3. Прививать потребности в систематическом чтении учащихся посредством раскрытия фонда библиотеки (выставочная работа, беседы, обзоры), расширения справочно- библиографического аппарата библиотеки (пополнение и создание новых картотек, рекомендательных списков, тематических папок).
4. Развивать творческие и умственные способности учащихся посредством проведения культурно-массовых мероприятий.
5. Повышать квалификацию библиотекаря, изучая профессиональную литературу, используя передовой опыт библиотекарей, посещая семинары и занятия ИМЦ.
6. Способствовать повышению интереса обучающихся к чтению через групповые и индивидуальные беседы, рекомендации.

Основные функции библиотеки:

- **Образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и школьной программе.
- **Информационная** - предоставлять возможность использовать информацию.
- **Культурная** – воспитывать культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Основными задачами библиотеки являются:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Организация доступа к информации.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Формирование экологической культуры учащихся, пропаганда здорового образа жизни.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий и методов работы с читателями.

- Выявление информационных потребностей всех участников образовательного процесса и формирование библиотечного фонда

Формирование библиотечного фонда.

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Место проведения время	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	<p align="center">Работа с книжным, учебным фондом</p> <p>Постоянный контроль и анализ состояния библиотечного фонда. Работа по формированию фонда учебной и методической литературой. Приём и техническая обработка новых изданий. Обеспечение открытого доступа к справочной литературе. Организация деятельности обменного фонда. Обеспечение сохранности ресурсов в библиотеке. Приём и обработка литературы в дар от читателей.</p>				
2	<p>Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2023/24 уч. год. Мониторинг библиотек. Составление отчётов библиотеки по учебным четвертям 2023/24 учебного года</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Каждую учебную четверть</p>	библиотека		
3	<p>Составление библиографического перечня, комплектование фонда учебной литературы. А) составление совместно с учителями предметниками заказа на учебники с учётом их требований. Б) формирование общешкольного заказа на учебники с учётом замечаний методических объединений. В) утверждение плана и заказа комплектования на новый учебный год. Г) осуществление контроля за выполнением заказа. Д) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - составление списков классов.</p>	<p>Май</p> <p>Апрель - Май</p> <p>Апрель - Май</p> <p>По мере поступления</p> <p>По мере поступления</p>	библиотека		
4	Приём и выдача учебников (по графику)	Май, август, сентябрь	библиотека		До 05 сентября
5	Информирование	По мере	библиотека		В течение года

	учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников, художественной литературы.	поступления			
6	Списание фонда с учётом ветхости и смены программ.	ноябрь - декабрь	библиотека		
7	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды-проверки по классам с проведением итогов)	1 раз в четверть	библиотека		
8	Приём и обработка литературы в дар от читателей	По мере поступления	библиотека		В течение года
Работа с фондом художественной литературы					
1	Своевременное проведение регистрации и обработка поступающей литературы.	По мере поступления	библиотека		
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: -к художественному фонду для обучающихся.	Постоянно	библиотека		
3	Выдача художественной литературы на абонементе	Постоянно	библиотека		
4	Соблюдение правильной расстановки фонда	Постоянно	библиотека		
5	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку, выданных изданий.	В конце каждой четверти	библиотека		
6	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, учебников с привлечением обучающихся.	После уроков, на каникулах	Библиотека		
Организация работы с читателями					
1	Обслуживание читателей на абонементе обучающихся, педагогов.	постоянно	библиотека		
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг на абонементе.	постоянно	библиотека		
Работа с педагогическим коллективом					
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах.	По графику педагогических советов	библиотека		
2	Поиск литературы и периодических изданий по заданной теме.	По просьбе учителя	библиотека		

Работа с обучающимися					
1	Обслуживание обучающихся школы согласно расписанию библиотеки	постоянно	библиотека		
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в полугодие	библиотека		
3	Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке: о культуре чтения книг. а) оформление библиотечных плакатов. б) ответственность за причинённый ущерб книге, учебнику, журналу, лежит на том, кто взял её в библиотеке.	Постоянно	Библиотека		
4	Информирование классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	1 раз в четверть	библиотека		
5	Рекомендации обучающимся по художественной литературе, согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно	библиотека		
6	«Летнее чтение с увлечением» подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного чтения.	Май	библиотека		
Справочно-библиографическая работа					
1	Работа по созданию каталога.	В течение года	библиотека		
2	Индивидуальные беседы.	В течение года	библиотека		
3	Осуществлять взаимовыручку с другими школьными библиотеками	Постоянно	библиотека		
Индивидуальная работа					
1	Обслуживание читателей на абонементе: учеников, педагогов.	В течение года	библиотека		
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	В течение года	библиотека		
3	Беседы о прочитанном.	В течение года	библиотека		
4	Работа с педагогическим коллективом.	В течение года	библиотека		
Справочно-библиографическое обслуживание читателей.					

**Уроки информационной грамотности.
Организация воспитательной работы в библиотеке**

	День знаний – праздничная линейка	1 сентября	Территория школы	Педагог- организат ор	
	Экскурсия в библиотеку:	Сентябрь	Библиотека		
	«Какой я ученик, расскажет мой учебник»- беседа о сохранности учебников.	5-6 классы - в конце 1 четверти; 7-9 классы - в конце 2 четверти; 1-4 классы - в конце 1 четверти.	Школа		
	Правила и умения обращаться с книгой. Формирование у детей бережного отношения книге. Ознакомление правилами общения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг (беседа).	1-4 класс ноябрь	Библиотека Начальная школа		
	Выставка книг ко Дню матери «Сердце матери»	ноябрь	Библиотека		
	Оформление к юбилеям писателей	январь	Библиотека, учителя русского языка и литературы		
	Книжные выставки	январь	Библиотека		
	Неделя детской книги. Анкетирование «Десять любимых книг» - рейтинг самых популярных книг. Акция «Подари подарок школьной библиотеке». Конкурс рисунков «Читаем! Мечтаем! Творим!»	1-9 классы март	библиотека		
	Книжная выставка «Прочитай – это интересно» (летнее чтение по классам)	май	библиотека		

Основные направления

Патриотическое воспитание

1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека		
2	Книжная выставка «Я - гражданин России»	февраль	библиотека		
3	Книжные выставки: «Поэты войны», «Годы, опалённые войной»; «День космонавтики»	Февраль Апрель-май	Библиотека		

Нравственное воспитание

1	Подбор литературы для	В течение года	библиотека		
---	-----------------------	----------------	------------	--	--

	классных руководителей				
2	День учителя – праздничная программа	5 октября	Актовый зал	Педагог- организат ор	
Воспитание здорового образа жизни					
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека		
2	Выставка «Что бы не случилось беды»	Ноябрь	библиотека		
Эстетическое воспитание					
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека		
2	Обновление оформления библиотеки.	В течение года	Библиотека		
3	Оформление выставок	В памятные даты	Библиотека		
Краеведение					
1	Подбор литературы для классных руководителей	В течение года	библиотека		
2	Книжная выставка «Знай и люби свой край»	декабрь	библиотека		

Официальные государственные праздники России

- 1 января – празднование Нового года;
- 7 января — церковный праздник Рождество Христово;
- 23 февраля – День защитников Отечества;
- 8 марта – Международный женский день;
- 1 мая — Праздник Весны и Труда;
- 9 мая – День Победы;
- 12 июня — День России;
- 4 ноября – День народного единства.

Другие важные праздники

- 25 января – Татьянин день. Связан с подвигом великомученицы Татьяны (Татианы Римской – покровительницы студенчества). Учреждён императрицей Елизаветой по наитию И. Шувалова в честь открытия Московского университета, ставшего символом русского просвещения и образования.
- 12 апреля – День космонавтики. Это один из самых значимых дней в истории не только российской, но и мировой космонавтики. Именно 12 апреля 1961 г. был совершён 1-й полёт человека в космос, что открыло для всего человечества невиданные ранее перспективы развития техники и науки. Весь современный мир технологий напрямую зависим от этой праздничной даты.
- 1 мая – Праздник труда, остался со времён существования СССР и закрепился в умах людей, как начало тёплого летнего сезона. 1 мая принято встречать ударным трудом: уборкой территорий, занятиями сельским хозяйством, приведение жилища в порядок после зимнего периода.
- 6 июня – Пушкинский день России. Название праздника связано с именем самого известного русского поэта и писателя А.С. Пушкина. В эту дату, Россия почитает не только любимого классика, но и богатство родного русского языка.
- 1 сентября (пт) – День знаний. С 1984 года этот праздник является государственным и является отрывной точкой для отсчёта нового учебного года.
- 5 октября – День учителя. Данный праздник посвящён работнику образовательной сферы, отмечается во всём мире, но в России эта дата выпадает на 5-е октября, когда во многих других странах, включая страны бывшего СССР, отмечается в иную дату.
- 24 ноября – День матери в России. Праздник, посвящённый всем матерям и беременным женщинам, воспевающий радость и ответственность материнства, нелёгкую женскую долю и уважение ко всем сторонам жизни женщины, как родительницы.
- 12 декабря – День Конституции РФ. Дата принятия действующей Конституции РФ.

Юбиляры 2023-2024 г.г.

Книги являются важной составляющей в жизни каждого человека. Все начинается еще с детства, когда родители читают нам сказки, потом литература появляется в школе. Да и обычное изучение новостей – это тоже своеобразный вид литературы, поэтому с этим понятием мы сталкиваемся ежедневно.

Книги-юбиляры по возрасту

Менее 100 лет:

- 25 лет – Дж. Роулинг «Гарри Поттер и тайная комната»;
- 50 лет – «Дядя Федор, пес и кот» Эдуарда Николаевича Успенского;
- 70 лет – роман-антиутопия «451 градус по Фаренгейту» Рея Бредбэри;
- 85 лет исполняется произведению «Они сражались за Родину» писателя, достаточно часто писавшего про войну, Михаила Александровича Шолохова;
- 85 лет – произведение «Старик Хоттабыч» Л.И. Лагина.

От 100 до 200 лет:

- 100 лет – А.С. Грин «Алые паруса»;
- 110 лет – М. Горький «Самовар»;
- 150 лет – Н.А. Некрасов «Русские женщины»;
- 170 лет – «Бедность не порок» А.Н. Островский;
- 175 лет – «Белые ночи» Ф.М. Достоевского.

От 200 до 300 лет:

- 200 лет – Скотт Вальтер «Квентин Дорвард»;
- 210 лет – роман «Гордость и предубеждение» Джейн Остин;
- 215 лет произведению одного из известнейших писателей XVII века – Иоганна Вольфганга Гете – «Фауст»;
- «Людмила» – В.А. Жуковский.

Больше 300 лет:

- 425 лет исполняется произведению Уильяма Шекспира «Много шума из ничего»;
- 430 лет – произведение Уильяма Шекспира «Укрощение строптивой»;
- 670 лет – новелла «Декамерон» Бокаччо Джованни;
- прежде всего стоит упомянуть произведение, которое помогло нам узнать свою историю – «Повесть временных лет». Ей исполняется 910 лет.

Книги-юбиляры по месяцам

Январь:

- январь – «Двенадцать стульев» – Ильф и Петров;
- 17 января – «Вишневый сад» – А.П. Чехов;
- 28 января-«Гордость и предубеждение» – Джейн Остин;
- 31 января – «Ася» – И.С. Тургенев.

Февраль:

- февраль – «Война миров» -Г. Уэллс;
- 14 февраля – «Тени исчезают в полдень» – А. Иванов.

Март:

- 18 марта- «Код да Винчи» -Д. Браун;
- 20-21 марта -«Евгений Онегин» – А.С. Пушкин;
- 31 марта – «Снегурочка» -А. Н. Островский.

Апрель:

- 6 апреля- «Маленький принц» – Антуан де Сент-Экзюпери.

Июнь: 21 июня – «Золотой жук» – Эдгар По.

Июль:

- июль – «Человек в футляре» -А.П. Чехов;
- 7 июля- «Приключения Пиноккио. История одной марионетки» – Карло Коллоди.

Август: 8 августа- «Очарованный странник» – Н.С. Лесков.

Сентябрь: 30 сентября – «Синяя птица» – М. Метерлинк.

Октябрь:

- 19 октября-«451 градус по Фаренгейту» – Рэй Бредбэри;
- 31 октября – «Белые ночи» -Ф.М. Достоевский.

Ноябрь: 11 ноября – «Гадкий утенок» -Х.К. Андерсен.

Декабрь:

- 14 декабря – «Бедность не порок» А.Н. Островский;
- 15 декабря – «Пятнадцатилетний капитан» – Жюль Верн;
- 30 декабря – «Гуттаперчевый мальчик» – Д.В. Григорович.

Книги-юбиляры из русской литературы

- 120 лет «Вишневый сад» А.П. Чехов
- 175 лет в 2023 году Ф.М. Достоевский – «Белые ночи»
- 100 лет «Алые паруса» А.С. Грин
- 165 лет «Аленький цветочек» С.Т. Аксаков

Книги-юбиляры из зарубежной литературы

- **20 лет** «Код да Винчи» американский писатель **Дэн Браун**
- 70 лет **“451 градус по Фаренгейту”** (роман-антиутопия XX века в 2023 году)

Рей Бредбери

- 155 лет «Дети капитана Гранта» **Жюль Верн**
- 115 лет «Война в Воздухе» Герберт Уэллс

Повышение квалификации

1	Участие в проводимых семинарах школы				
2	Участие в конференциях				
3	Учёба на курсах повышения квалификации	По графику			
4	Занятие самообразованием	В течение года	библиотека		

Реклама библиотеки

1	Оформление библиотеки, Реклама библиотеки через сайт школы, выпуск рекламных буклетов.	В течение года	библиотека		
---	--	----------------	------------	--	--